

## <Hướng dẫn sử dụng dịch vụ Voucher phiếu chăm sóc sức khỏe bà mẹ-trẻ sơ sinh>

1. Người sử dụng nhận được thông báo quyết định đủ điều kiện nhận phiếu voucher phải trực tiếp chọn cơ quan cung cấp và ký hợp đồng.
  - Người sử dụng có thể chọn cơ quan cung cấp sử dụng thuận tiện không liên quan tới địa chỉ của mình để đăng ký dịch vụ.
    - \* Tìm kiếm cơ quan cung cấp theo khu vực : Phiếu thưởng điện tử dịch vụ xã hội(www.socialservice.or.kr)
  - Trong trường hợp có lý do chính đáng, có thể yêu cầu thay đổi nhân lực cung cấp hoặc chấm dứt hợp đồng hiện tại rồi có thể ký hợp đồng sử dụng với cơ quan cung cấp mới.
2. Người sử dụng khi tư vấn với cơ quan cung cấp phải thông báo là người dùng phiếu voucher để không bị loại khỏi hỗ trợ của chính phủ.
3. Người sử dụng phải nộp tiền cho cơ quan cung cấp trước ngày bắt đầu dịch vụ số tiền bản thân phải thanh toán theo quy định.
4. Thời hạn hiệu lực của phiếu voucher theo nguyên tắc trong vòng 60 ngày kể từ ngày sinh. Xin lưu ý điều chỉnh thời gian sử dụng.
5. Thời hạn và thời gian dịch vụ phiếu voucher như sau.

### Thời hạn và thời gian dịch vụ

- Nguyên tắc 1 tuần 5 ngày, 1 ngày 9 tiếng(bao gồm 1 tiếng nghỉ ngơi)(8 tiếng trong trường hợp cung cấp nhân lực 2 người)
  - \* (Ví dụ) 09:00~18:00(giờ nghỉ giải lao 12:00~13:00)
  - \* Giờ ăn trưa có thể được sử dụng làm thời gian nghỉ ngơi, sản phụ cung cấp bữa ăn cho người cung cấp dịch vụ
- Theo nguyên tắc nghỉ vào thứ 7, các ngày nghỉ lễ(chủ nhật, ngày quốc khánh, ngày lễ tết v.v)
- Trong trường hợp người sử dụng có hoàn cảnh bất đắc dĩ phải điều chỉnh ngày cung cấp dịch vụ khác với quy định thì có thể thỏa thuận với cơ quan cung cấp để điều chỉnh(cần phản ánh trong hợp đồng)
- Tuy nhiên, ngay cả trong trường hợp bất đắc dĩ cũng không hỗ trợ dịch vụ phiếu voucher trong khoảng thời gian từ 22 giờ ~ 07 giờ

6. Thời gian dịch vụ khác nhau tùy vào loại hình thai nhi và thứ tự sinh. người sử dụng có thể lựa chọn một loại hình dịch vụ thời gian tương ứng với mình trong các loại hình như rút ngắn, tiêu chuẩn, kéo dài thêm.
  - Tùy theo lựa chọn thời gian dịch vụ mà tiền hỗ trợ của chính phủ có sự hỗ trợ khác nhau và tiền bản thân phải trả cũng khác nhau vì vậy nhất định phải kiểm tra số tiền bản thân phải trả.

### Lựa chọn thời gian dịch vụ (sản phẩm)

Loại hình hỗ trợ		Thời gian dịch vụ		
		Rút ngắn	Tiêu chuẩn	Gia hạn thêm
Thai đơn	Đứa thứ nhất	5ngày	10ngày	15ngày
	Đứa thứ hai	10ngày	15ngày	20ngày
	Con thứ 3 trở lên	10ngày	15ngày	20ngày
Sinh đôi	Nhân lực 1người	10ngày	15ngày	20ngày
	Nhân lực 2người	10ngày	15ngày	20ngày
Sinh ba trở lên	Nhân lực 2người	15ngày	20ngày	25ngày

- \* Thứ tự sinh không dựa trên số lần sinh của người mẹ, mà dựa vào thứ tự hay thứ tự lần lượt của trẻ trong gia đình như bé đầu, bé thứ hai, bé thứ ba v.v.
- \* Trường hợp mẹ khuyết tật có mức độ khuyết tật nghiêm trọng khi sinh một con áp dụng loại B, khi sinh đôi trở lên áp dụng loại C

- Người sử dụng ký hợp đồng sử dụng với cơ quan cung cấp, sau khi cơ quan cung cấp đăng ký nội dung đó vào hệ thống phiếu voucher điện tử dịch vụ xã hội, khi phiếu thưởng voucher được hình thành rồi thì không thể thay đổi thời gian dịch vụ(sản phẩm) đã lựa chọn, vì thế xin vui lòng cẩn thận lựa chọn.

7. Các dịch vụ tiêu chuẩn được cung cấp bằng phiếu thưởng của chính phủ bao gồm như sau.

- Người sử dụng cần dịch vụ bổ sung ngoài dịch vụ tiêu chuẩn phải chịu thêm chi phí bổ sung riêng.

Dịch vụ dành cho sản phụ	Dịch vụ không bao gồm trong dịch vụ tiêu chuẩn (Ví dụ các dịch vụ bổ sung)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều tra tình trạng cơ thể sản phụ</li> <li>- Quản lý bầu vú, quản lý phù nề sau sinh, hỗ trợ tập thể dục sau sinh.</li> <li>- Quản lý dinh dưỡng và chuẩn bị bữa ăn cho sản phụ</li> <li>- Giúp đỡ ngâm(xông) vùng kín, quản lý vệ sinh cho sản phụ</li> <li>- Cho trẻ bú mẹ, phụ hồi sau sinh, giáo dục sản phụ cách chăm sóc trẻ sơ sinh</li> <li>- Phát hiện và ứng phó với trường hợp khẩn cấp</li> <li>- Dọn dẹp không gian sinh hoạt chính cho sản phụ và trẻ sơ sinh</li> <li>- Giặt quần áo cho sản phụ và trẻ sơ sinh</li> <li>- Tư vấn và nói chuyện</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vệ sinh không gian ngoài không gian sinh hoạt chính của sản phụ và trẻ sơ sinh               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng vệ sinh nhà cửa mang tính chất không thường nhật như dọn phòng·nhà vệ sinh khác trong gia đình, không gian chung(lối vào, phòng đọc sách, phòng thay đồ, hiên , kho, cửa kính, sân v.v.), khu vực lưu trữ(bồn rửa bát, tủ lạnh, tủ quần áo, tủ đựng bát đĩa, tủ giày dép v.v.)</li> </ul> </li> <li>● Giặt những đồ ngoài quần áo của sản phụ và trẻ sơ sinh               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giặt quần áo của người khác, quần áo đất tiền, giặt đồ cỡ lớn(đồ trải giường, rèm cửa, giày dép, túi xách, quần áo cồng kềnh theo mùa, giặt đồ lưu v.v.)</li> </ul> </li> <li>● Ngoài sản phụ và trẻ sơ sinh, chuẩn bị bữa ăn cho gia đình và người thân, chuẩn bị bữa ăn ở một nơi khác ngoài nhà riêng, thức ăn tiệc tùng, thực phẩm lưu trữ(Kim chi·làm tương·muối dưa v.v.), tiếp đãi khách vượt quá tiêu chuẩn</li> <li>● Những vấn đề khác               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Di chuyển đồ đạc / đồ nội thất nặng hoặc cồng kềnh</li> <li>- Chăm sóc con lớn hoặc thành viên khác trong gia đình</li> <li>- Lái xe thay</li> <li>- Chăm sóc động vật thú cưng v.v.</li> </ul> </li> </ul>
Dịch vụ dành cho trẻ sơ sinh	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra sức khỏe cho trẻ sơ sinh</li> <li>- Quản lý sạch sẽ cho trẻ sơ sinh</li> <li>- Giúp cho trẻ bú sữa</li> <li>- Quản lý vệ sinh cho trẻ sơ sinh</li> <li>- Giúp đỡ tiêm phòng cho trẻ</li> <li>- Phòng ngừa và quản lý lây nhiễm</li> <li>- Phát hiện và ứng phó với trường hợp khẩn cấp</li> </ul>	

8. Người sử dụng và nhân viên cung cấp dịch vụ phải tin tưởng và tôn trọng lẫn nhau, để nhận và cung cấp dịch vụ được tốt hơn xin vui lòng tuân thủ các điều khoản sau.

Người sử dụng cần tuân thủ các điều khoản sau
<p>① Người sử dụng phải tôn trọng nhân cách và tính chuyên môn của bên cung cấp nhân lực.</p> <p>② Người sử dụng chỉ được yêu cầu dịch vụ trong phạm vi, không được vượt quá tiêu chuẩn trong nội dung hợp đồng.</p> <p>* Ngoài chăm sóc sản phụ và trẻ sơ sinh trong tiêu chuẩn dịch vụ Voucher(Tiền hỗ trợ của nhà nước) không bao gồm chăm sóc người trong gia đình · dọn dẹp nhà cửa v.v., chỉ có thể yêu cầu khi mua thêm dịch vụ.</p> <p>③ Người sử dụng muốn yêu cầu một vấn đề gì đó từ nhân viên cung cấp dịch vụ thì phải lễ độ, rõ ràng và cụ thể</p> <p>④ Xin vui lòng gọi rõ tên(chức vụ) đối với nhân viên cung cấp dịch vụ( Như người quản lý v.v.)</p> <p>⑤ Không được phát ngôn hoặc hành động coi thường nhân cách như chửi bới, bạo lực cơ thể.</p> <p>* Trong trường hợp đánh đập, bạo lực cơ thể không những ngừng dịch vụ mà còn có thể bị xử phạt theo hình sự hoặc dân sự.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">&lt;Phạm trù của bạo lực cơ thể và bạo lực ngôn ngữ&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● (Bạo lực ngôn ngữ) Chửi bới, dọa nạt, uy hiếp v.v.</li> <li>* Những từ như "Này(ㄴày).", "Ơi(ㅇ이).", v.v. nghe có vẻ như coi thường nhân cách.</li> <li>● (Bạo lực cơ thể ) Hành vi của mức độ gây nguy hiểm đến tính mạng như đẩy, nắm cổ áo, níu kéo, tát vào má, cắn, nhổ nước bọt, bóp cổ, vứt đồ, đấm hoặc đá, chĩa dao, đâm v.v.</li> </ul> </div> <p>⑥ Không được thực hiện hành vi gây xấu hổ cho nhân viên cung cấp dịch vụ như quấy rối tình dục hoặc bạo lực tình dục. Đặc biệt các hành vi thuộc về quấy rối tình dục như gây khó chịu khi nói đùa về tình dục, va chạm cơ thể khi không cần thiết hoặc quá lộ liễu.</p> <p>* Trong trường hợp hành vi quấy rối tình dục của người sử dụng hoặc người trong gia đình được phát hiện nhân viên cung cấp có thể từ chối cung cấp dịch vụ, tùy theo mức độ có thể bị tước quyền sử dụng dịch vụ, hoặc bị xử phạt theo 「Luật đặt biệt về xử phạt tội phạm bạo lực tình dục」 v.v.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">&lt;Phạm trù của hành vi quấy rối tình dục·bạo lực tình dục&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● (Quấy rối tình dục bằng thị giác) Hình ảnh dâm ô· ấn phẩm xuất bản, cử chỉ tình dục, để lộ cơ thể quá mức</li> <li>● (Quấy rối tình dục bằng lời nói) chuyện dâm ô tục tĩu, nói hoặc nói đùa ám chỉ hành vi tình dục</li> <li>● (Quấy rối tình dục bằng thể xác) tiếp xúc tình dục, ôm, vuốt ve, hành vi đòi hỏi, hiếp dâm</li> <li>● (Khác) Ngôn ngữ hay hành động khiến cảm thấy ghê tởm hoặc nhục nhã về mặt tình dục theo quan niệm xã hội như yêu cầu phục dịch tại bữa nhậu, gạ gẫm xem phim khiêu dâm, hẹn hò ép yêu v.v</li> </ul> </div> <p>⑦ Vui lòng tuân thủ thời gian bắt đầu và kết thúc theo quy định trong hợp đồng, bảo đảm thời gian nghỉ giải lao(1giờ mỗi ngày) để nhân viên có thể tự do nghỉ ngơi</p>

Mọi thắc mắc liên quan đến sử dụng dịch vụ xin liên hệ cơ quan cung cấp○○○○ (Số điện thoại 000-0000, trang chủ www.abc.co.kr)